

# Rehabmodul AB Snabbguide



© Rehabmodul AB 05/2006 Enspännargatan 10 • 165 57 Hässelby • Tel: 08-583 588 90 • [www.rehabmodul.se](http://www.rehabmodul.se)

Brukarstöd: [support@rehabmodul.se](mailto:support@rehabmodul.se)

## Produktfakta AlphaSmart NEO



AlphaSmart NEO är det intelligenta tangentbordet och skrivhjälpmedlet för PC och Mac. Större minne, större skärm med fler rader, valbar teckenstorlek och längre batteridriftstid jämfört med AlphaSmart 3000, som utgått. Svenskt tangentbord, svensk stavningskontroll, m m.

- Svenskt tangentbord i normalstorlek - svensk snabbguide
- Drivs med 3 stycken LR6 batterier
- Driftstid 700 timmar
- 100 sidors textminne (2 MB)
- LCD-skärm 146 x 38 mm som kan ställas in för att visa 2, 3, 4, 5 eller 6 rader och därmed också olika teckenstorlekar
- Överföring till datorn - PC eller Mac - via USB-kabel (OBS! PC-Y kabel används inte i NEO)
- Inbyggd, trådlös överföring till en dators IR-port (IrDA)
- Mått: 315 x 247 x 45 mm.
- Vikt: Cirka 0,9 kg

## Snabbt komma igång

1. Sätt i 3 LR6 (AA) batterier (1,5 v alkaline). Var noga med att polariteten är rätt när batterierna sätts i. Använd bifogad skruv (i påsen) för att sätta fast batteriluckan.
2. Sätt på NEO med **på/av** tangenten.
3. Skriv, redigera, stäng av/sätt på NEO som du vill. Allt sparas automatiskt.
4. Anslut NEO till datorn med bifogad USB-kabel och vänta på ett meddelande på NEO's skärm.
5. Starta valfritt ordbehandlingsprogram i datorn.
6. Skriv i NEO och tryck på **sänd** tangenten och texten visas på datorns skärm.
7. Spara texten i datorn.
8. Koppla bort NEO från datorn.
9. Töm filen i NEO med **töm fil** tangenten.
10. Bra! Du har just nu gjort de första stegen för att använda NEO.

Läs följande texter och även de tryckta anvisningar på NEO's undersida!  
En komplett bruksanvisning finns på (engelska) CD'n och på vår hemsida.

**OBS!** Vid eventuell retur för garanti-reparation, ska hänvisning göras till fakturan. Garantikrav! 2 års garanti gäller enligt HI-avtal. Spräckt LCD-skärm eller bortbrutna tangenter är dock inga garantifel. AlphaSmart NEO har inga delar reparerbara av brukaren. Vid fel kontakta Rehabmodul AB.

## Sätta i & byta batterier



1. Skruva bort skruven (om den är monterad) på batteriluckan. Är det första gången finns den i påsen.
2. Tryck med tummarna och dra sidledes för att ta bort batteriluckan.
3. Sätt i tre LR6 batterier (1,5 v alkaline). Var noga med att polariteten är rätt när batterierna sätts i.
4. Sätt tillbaka luckan och skruva i skruven. (En säkerhetsåtgärd men inte nödvändigt för funktionen.)

## Sätta på & stänga av

- Sätt på NEO genom att trycka på **på/av** tangenten.
- Stäng av NEO genom att trycka på **på/av** tangenten.

NEO stänger av automatiskt efter 3 minuter - om den inte används. Tiden kan ändras i kontrollpanelen. All text sparas automatiskt. Du behöver inte använda **spara** tangenten (bara om du vill ge filen ett annat namn).

## Använda & byta fil

I NEO finns 8 filer, som du kan välja på, genom att trycka på någon av "fil" tangenterna, på tangentbordets översta rad. NEO sparar automatiskt all text vid byten mellan de olika filerna. Här, ett förslag på användning av NEO's filer i skolarbete:

- **Fil 1 - 5** för noteringar från dina klasser
- **Fil 6** för en lista över dina klasser
- **Fil 7** för att arbeta med ditt ordförråd
- **Fil 8** för att göra lista/listor över uppdrag

## Skriva text

1. Sätt på NEO (**på/av** tangenten). När NEO sätts på ska den öppnas i AlphaWord Plus. Du kommer att se "AlphaWord Plus" visas på skärmen en kort stund. Sedan skärmen bli tom, förutom den blinkande markören i översta, vänstra hörnet på skärmen.  
*Om detta inte händer - gör följande:*
  - Tryck ner **meny** tangenten.
  - Välj AlphaWord Plus 3.0e från menyn och tryck på **enter**. Använd piltangenterna för att förflytta dig upp och ner i menyn.
2. Börja skriva. Din text visas på NEO's skärm. Använd piltangenterna för att förflytta dig. Tryck på **bksp** eller **delete** för att radera.

### AlphaSmart Manager (Sverige)

En CD som medföljer vid köp av NEO. På CD'n finns ett antal program och dokumentation (pdf), som nämns i Snabbguiden. Se även hemsidan: [www.rehabmodul.se](http://www.rehabmodul.se)

## Redigera text

1. Sätt markören (med piltangenter) till höger om bokstaven som ska raderas och tryck på **bksp**.
  - Som alternativ kan du trycka på **delete** för att radera text till höger om markören.
2. Sätt markören till höger om ordet som du vill radera, kopiera eller klippa ut.
  - Håll nere **shift** tangenten och använd sedan **vänsterpil** för att flytta markören och välja ordet. När ordet är valt, använd:
    - **bksp** eller **delete** för att radera.
    - **cmd-X** för att klippa ut.
    - **cmd-C** för att kopiera.
  - Flytta markören till den plats där du vill att ordet ska klistras in och tryck **cmd-V** för att klistra in.
3. För att radera en hel fil - välj **töm fil** tangenten och tryck på **Y** som svar på frågan som ställs.
  - Som alternativ, från valfri plats i filen, håll nere **cmd** tangenten och tryck på bokstaven **A** för att välja all text. Tryck sedan på **bksp** eller **delete** för att radera all markerad text.

**OBS!** Det finns ingen metod att återställa text, som raderats med att välja allt och sedan "bksp" eller "delete". Är filen raderad med "töm fil", kan den återställas. Se rubriken: Återställning

# Rehabmodul AB Snabbguide



©: Rehabmodul AB, 05/2006

Enspännargatan 10 · 165 57 Hässelby · Tel: 08-583 588 90 · [www.rehabmodul.se](http://www.rehabmodul.se)

Brukarstöd: [support@rehabmodul.se](mailto:support@rehabmodul.se)

Den metod som beskrivs i punkt 3., kan även användas för att klippa ut eller kopiera och sedan klistra in en hel fil i en annan fil.

- Från valfri plats i filen, håll nere **cmd** tangenten och tryck på bokstaven **A** för att välja all text.
- Tryck ned **cmd** och bokstaven **X** för att klippa ut, eller:
- **cmd** och **C** för att kopiera
- Öppna den fil där den utklippta/kopierade texten ska läggas in, genom att trycka på önskad **fil** tangent.
- Tryck sedan på **cmd** och bokstaven **V** för att klistra in texten i den nya filen.

## Spara namngiven fil

Du kan spara filer under egna filnamn. Tryck **ctrl-S** i filen som ska sparas och ge den ett namn.

## Välja namngiven fil

För att välja namngiven fil: tryck **cmd-O** och välj aktuell fil.

## Radera en fil

För att radera en fil, tryck på tangenten **töm fil** inne i den fil du vill radera och tryck sedan på bokstaven **Y** som bekräftelse att radera.

## Återställning

Om du av misstag raderat en fil med "töm fil" kan den återställas genom att trycka **option-cmd-R**.

## Byta teckenstorlek

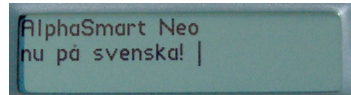
NEO kan visa texten på 2 till 6 rader, genom ändring av teckenstorleken. Tryck: **ctrl-option-cmd-F** för att byta storlek och använd pil tangenterna för att välja teckenstorlek.

**OBS!** Storleksändringen kan inte överföras till dator eller skrivare.

2 rader - teckenstorlek c:a 11 mm



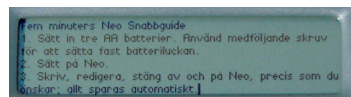
3 rader - teckenstorlek c:a 8 mm



4 rader - teckenstorlek c:a 6 mm

5 rader - teckenstorlek c:a 5 mm

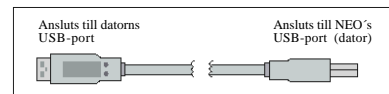
6 rader - teckenstorlek c:a 4 mm



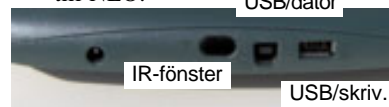
Du kan använda NEO som externt tangentbord. Texten syns inte på NEO's skärm, men inmatas och syns på datorns skärm/dokumentet. Detta gäller bara vid USB anslutning. IR kan dock bara användas för överföring av innehållet i en fil.

## Till dator med USB

Överföring av text från NEO till dator görs enkelt med bifogad USB-kabel.



1. Anslut USB-kabeln till datorn.
2. Sätt på datorn (om den inte redan är på) och starta en ordbehandlare dit texten ska skickas. Sätt in markören där texten ska in.
3. I NEO - öppna den fil som ska överföras till datorn.
4. Anslut USB-kabelns andra ände till NEO.



5. Tryck på **sänd** tangenten när NEO visar på LCD-skärmen att den är ansluten. Texten ska nu finnas i datorn och synas på skärmen.

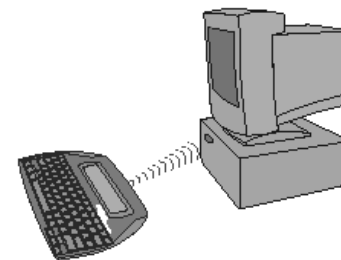
**OBS!** Datorn/dokumentet du ska sända texten till måste vara inställd på så sätt att det matchar tangentbordslayouten på din NEO. När du har en svensk NEO måste du kontrollera att datorn/dokumentet har svensk layout.

## Överföringshastighet

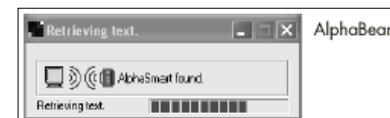
Om tecken försvinner vid överföringen eller om den är långsam, kan detta justeras genom att välja en annan hastighet med **option-cmd-S**.

## Till dator med IR

Överföring av text från NEO till dator med IR (trådlös, infraröd-teknik).



1. Sätt på datorn (om den inte redan är på) och starta en ordbehandlare dit texten ska skickas. Sätt markören där texten ska in.
2. I datorn - starta AlphaBeam\*).
3. I NEO - öppna den fil som ska överföras till datorn.
4. Ställ NEO så att den pekar mot datorns IR-fönster (inbyggd eller som separat enhet). Inga hinder och max avstånd är c:a 1 meter.
5. Tryck på **sänd** tangenten när NEO visar på LCD-skärmen att den har kontakt. Texten ska nu finnas i datorn och synas på skärmen.



\*) För att installera AlphaBeam, sätt i CD'n AlphaSmart Manager i datorn. Öppna mappen "Extras" och sedan mappen "AlphaBeam". Starta "Setup" och följ sedan instruktionerna på skärmen.

## NEO direkt till skrivare

NEO skriver ut filer direkt till ett urval av USB och IR kompatibla skrivare.

- Anslut skrivarens USB-kabel till USB skrivarporten på NEO och tryck sedan på **skriv ut**.
- Med IR-komp.-skrivare - peka med NEO på skrivare och tryck sedan på **skriv ut**.

## Omvänt-dator till NEO

För att skicka från datorn till NEO måste programmet AlphaSmart Manager installeras och användas.

För att installera AlphaSmart Manager - sätt i CD'n AlphaSmart Manager i datorn.  
**PC:** Dubbel-klicka på "Setup.exe" filen.  
**MAC:** Dubbel-klicka på AlphaSmart Manager ikonen. Följ sedan instruktionerna på skärmen (oavsett datortyp).

- Du kan skriva text i en annan ordbehandlare (t ex Word, TextEdit m fl) och sedan klistra in eller dra texten in i AlphaSmart Manager. Alternativt kan du även skriva din text direkt i AlphaSmart Manager.

1. I AlphaSmart Manager - klicka på **AlphaWord Files to Send**.
2. Välj numret på filen som du vill skicka *till*.
3. I Fil # arean - skriv din text eller klistra in den eller dra texten från en annan ordbehandlare.
4. Tryck på **sänd**.

**Tips!** För att överföra flera filer samtidigt, upprepa stegen 2 och 3 och kryssa sedan i "Send Display" för att kontrollera att alla filerna visas.

# Rehabmodul AB Snabbguide



©: Rehabmodul AB. 05/2006

Enspännargatan 10 • 165 57 Hässelby • Tel: 08-583 588 90 • [www.rehabmodul.se](http://www.rehabmodul.se)

Brukarstöd: [support@rehabmodul.se](mailto:support@rehabmodul.se)

## Kalkylator (räknare)

En enkel räknare som hanterar de fyra vanliga räknesätten ingår i NEO. Mer information finns i den kompletta bruksanvisningen. Här ett exempel:

Operand	För dessa räkneuppgifter
+	Addera Exempel: 89 + 91 el. 15+16+7
-	Subtrahera Exempel: 9 - 2 el. 100 - 50 - 25
* eller x	Multiplitera Exempel: 2 * 5 el. 45 x 2 x 8
/	Dividera Exempel: 18 / 2 el. 100 / 2 / 10
^	Exponenter Exempel: 3 ^ 2 el. 2 ^ 2 ^ 2
e	Calculate scientific notation Exempel: 10e6 el. 1.2e15
()	Komplexa beräkningar Exempel: (15 * 2) + 10 / 4 Exempel: (25 * 3) - (45 / 5)

## Stavningskontroll

NEO har inbyggd stavningskontroll med möjligheter till rättelser/förslag.

- Tryck på **staving** tangenten.
- Stavningskontrollen kontrollerar varje ord i denna fil.
- Om ett ord är felstavat eller om ett ord inte finns i ordlistan, visas ett fönster med flera förslag och med möjligheter att rätta ordet.
- Följ anvisningarna i fönstret!  
Se vidare huvudmanualen (pdf)!

## Nedslagsräknare

När du vill veta din skrivtakt, *ord per minut* - tryck **cmd-sök**. För att starta

nedslagsräknaren - börja bara skriva! När du nu skriver kan du inte använda "bksp" då avsikten är att veta hur fort du skriver. När du anser att du skrivit nog (vanligen 50 - 100 ord), tryck på **capslock** för att visa din hastighet. För att förtsätta räkningen ska du återuppta skrivandet. Avsluta räkandet genom att trycka på **e s c**.

## Hjälpmeny/teckenlista

NEO har en hjälpmeny som nås genom att trycka **ctrl-H** eller **cmd-H**. Hjälpmenyn visar tangentbordets alla genvägar för egenskaper, navigation på skärmen, ramar, redigering och specificerar grunderna för att skapa internationella tecken och symboler.

## Kontrollpanelen

I "Kontrollpanelen" kan ändringar göras av inställningarna hos NEO.

Tryck på **meny** och **piltangenterna**, för att komma till "Kontrollpanelen". Tryck **enter**. Några inställningar är:

### Långsamma tangenter

Långsamma tangenter ger dig möjlighet att justera fördröjningen mellan det att du trycker ner en tangent tills tecknet syns på skärmen. Funktionen är användbar för att förhindra oavsiktliga eller felaktiga tangentnedslag.

### Tröga tangenter

Tröga tangenter tillåter seriell i stället för samtidig användning av vissa av tangenterna, t ex "cmd", "ctrl" m fl.

T ex, istället för att med ena handens finger hålla nere "cmd" tangenten och

med annat finger samtidigt trycka på "A" för att göra "välj allt" kommandot, kan du hålla ner "cmd" tangenten först och sedan är den låst tills "A" tangenten är nertryckt. När väl "A" tangenten tryckts ner, ges kommandot "välj allt" och "cmd" tangenten blir normal. (Tröga blir "otröga" igen.)

### Autorepetition

Autorepetition kan stängas av för att förhindra att många bokstäver ofrivilligt skrivs ut. Autorepetition påverkar även användning av piltangenterna vid markörflyttning, så denna funktion måste användas med viss försiktighet. Är du inte säker på hur du ska använda den, be då någon annan person hjälpa dig och kontrollera.

### Tangentbordslåsnings

Tangentbordslåsnings är en användbar funktion för den som ska transportera sin NEO. Den förhindrar att NEO oavsiktligt slås på om "på/av" tangenten trycks in av misstag. När funktionen är aktiv, måste du trycka "enter" och "på/av" samtidigt för att sätta på NEO.

### Ändra skärmkontrast

NEO's skärmkontrast kan justeras. Tryck på **meny**. Använd piltangenterna för att komma till "Kontrollpanelen". Tryck på **enter** och välj "Ställ in skärmens kontrast". Tryck **enter**. Följ instruktionerna på skärmen.

### Granska tangentbord

I "Kontrollpanelen" kan du granska NEO's aktuella tangentbordslayout på LCD-skärmen. En möjlighet när du är osäker på tangenternas positioner. Tryck på **meny**. Använd piltangenter-

na för att komma till "Kontrollpanelen". Tryck på **enter**, välj "Se över tangentbordets layout". Tryck **enter**. Layouten visas på LCD-skärmen. Tryck på **shift** för att se **VERSALER** resp **gemena** tecken.

Tryck på **option** för att granska var de ovanliga tecknen finns. Använd **option** och **shift** för fler tecken.

### Avfallshantering

Förbrukad produkt ska hanteras som elektronikavfall.

## Genvägar från tangentbordet - Kommandon

	Anges i denna Snabbguid som <b>cmd</b>
<b>ctrl-H</b> eller <b>cmd-H</b>	Hjälpmeny
<b>shift-piltangent</b>	Välj/markera text
<b>cmd-A</b> eller <b>ctrl-A</b>	Välj/markera all text
<b>cmd-X</b> eller <b>ctrl-X</b>	Klipp ut text
<b>cmd-C</b> eller <b>ctrl-C</b>	Kopiera text
<b>cmd-S</b>	Hoppa till ett stycke
<b>bksp</b>	Radera tecken till vänster om markören
<b>delete</b> eller <b>ctrl-bksp</b>	Radera tecken till höger om markören
<b>Staving</b>	Kontrollera stavningen (engelsk, USA/GB och svensk ordlista)
<b>meny</b>	Komma in i applikationsmenyn
<b>ctrl-cmd-B</b>	Batteriindikator
<b>option-cmd-S</b>	Överföringshastighets meny för USB
<b>ctrl-option-cmd-S</b>	Överföringshastighets meny för IR
<b>ctrl-W</b>	Ordräknare
<b>ctrl-sök</b>	Sök/ersätt
<b>ctrl-option-cmd-F</b>	Ändra teckenstorlek
<b>ctrl-L</b>	Få tillgång till en tidigare skapad länkfil
<b>cmd-sök</b>	Nedslagsräknare
Andra Applikationer	Tryck på meny tangenten